

ВЫПИСКА из УСТАВА МКОУ «Троицкая ОШ», утверждённого распоряжением администрации Кочковского района Новосибирской области от 17.07.2026 г. №460-ра

Выписка верна

Директор школы



Н.М. Кузнецова

7.6. Совет Школы.

Совет Школы является коллегиальным органом управления Школы, объединяющий всех участников образовательных отношений, и имеет бессрочный срок полномочий.

7.6.1. Порядок формирования совета Школы и его структура.

Совет Школы состоит из представителей всех участников образовательных отношений: педагогических работников Школы, учащихся уровня среднего общего образования; родителей (законных представителей) учащихся всех уровней общего образования.

Представители с правом решающего голоса избираются в совет Школы открытым голосованием по равной квоте представителей от каждой из перечисленных категорий.

В состав Совета Школы могут входить директор Школы и представитель учредителя.

Членом совета Школы можно быть не более двух сроков подряд. При очередном формировании совета Школы его состав обновляется не менее чем на 1/3 членов.

7.6.2. Совет Школы избирает из числа своих членов председателя совета Школы, заместителя председателя, секретаря. Председатель не может быть избран из числа административных работников Школы и учащихся. Председателем совета Школы не может быть представитель учредителя.

Секретарь совета Школы ведет всю документацию.

Планирование работы Совета Школы осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета Школы. Регламент Совета Школы принимается не позднее, чем на втором его заседании.

Заседание совета Школы правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов. Заседание совета Школы ведет председатель, в его отсутствие – заместитель председателя.

Решения совета Школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов совета Школы и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

7.6.3. К компетенции совета Школы относится:

- консолидация предложений и запросов участников образовательных отношений в разработке и реализации программы развития Школы;
- определение основных направлений развития Школы;
- контроль соблюдения нормативно закрепленных требований к условиям организации образовательной деятельности в Школе;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Школы;
- контроль целевого расходования финансовых средств Школы;
- распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы;
- развитие сетевого взаимодействия Школы с другими образовательными организациями и учреждениями, осуществляющими образовательные функции в других отраслях;
- принятие (согласование) локальных актов Школы, отнесенных к компетенции совета Школы;
- обсуждение и рекомендация на утверждении директора Школы программы предоставления Школой дополнительных образовательных услуг;
- обсуждение и (или) принятие требований к одежде учащихся Школы;
- обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в Школе;
- обеспечение общественного участия в организации и проведении промежуточной аттестации учащихся;
- представление в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересы Школы, а также интересы учащихся, обеспечивая их социальную и правовую защиту.